

## إنتاج خرائط رقمية بمقاييس مختلفة

	<b>الفئات المستفيدة من الخدمة</b>
مؤسسات القطاع العام والخاص، الجهات الأمنية والعسكرية، طلاب الجامعات.	
المركز الجغرافي الملكي الأردني / مكتب خدمة الجمهور.	<b>أماكن تقديم الخدمة</b>
المؤسسات الخاصة تحتاج إلى إحضار كتاب تسهيل مهمة من الجهة الحكومية التنظيمية ذات العلاقة بعمل المؤسسة.	<b>شروط الحصول على الخدمة</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• كتاب رسمي من الجهة طالبة الخدمة.</li> <li>• تحديد منطقة العمل من قبل متلقي الخدمة.</li> </ul>	<b>الوثائق المطلوبة</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. يقوم متلقي الخدمة بتعبئة نموذج طلب خدمة ( منتجات غير جاهزة ) في مكتب خدمة الجمهور وإرفاق الوثائق المطلوبة وتقديم الطلب إلى موظف خدمة الجمهور حيث يقوم بتحويله إلى الديوان.</li> <li>2. يقوم موظف الديوان بإعطاء الطلب رقم وارد وثم تحويله إلى المدير العام لأخذ الموافقة.</li> <li>3. بعد الموافقة، يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية التخطيط لتحديد منطقة العمل والرسوم المستحقة.</li> <li>4. يقوم متلقي الخدمة بمراجعة القسم المالي لدفع الرسوم المستحقة.</li> <li>5. يتم تحويل المعاملة من مديرية التخطيط إلى مديرية التطبيقات الحديثة / قسم الخرائط الرقمية لتجهيز وإنتاج الخرائط المطلوبة.</li> <li>6. يتم تسليم المنتج لمتلقي الخدمة بموجب مستند إخراج من خلال قسم الوثائق والأرشيف وبالتنسيق مع مديرية التخطيط.</li> </ol>	<b>إجراءات تقديم الخدمة</b>
لا توجد	<b>المؤسسات الشريكة في تقديم الخدمة</b>
حسب المساحة المغطاة، مقياس الرسم.	<b>رسوم الخدمة</b>
ساعة واحدة	<b>وقت انجاز الخدمة</b>