



المركز الجغرافي الملكي الأردني

ROYAL JORDANIAN GEOGRAPHIC CENTRE



Ref.:

٨٥٤/١٥ : الرقم

Date: / /

التاريخ: ٢٠٢٠/١٠/٤

تعيم داخلي جائزة الموظف المثالي

إشارة إلى إطلاق جائزة الموظف المثالي في الخدمة المدنية للدورة الثانية عشرة من خلال تعيم ديوان الخدمة المدنية رقم ٧١٥٦/١٢/٤ تاريخ ٢٠٢٠/٩/٣٠، فإننا ودعماً لجهود التميز التي تهدف إلى ترسير ثقافة التميز والإبداع وتوظيفها في خدمة الجهاز الحكومي، وبما يسهم في رفع الأداء الحكومي على الصعيد المؤسسي والفردي، فإننا نشدد ونحث جميع الزملاء على اغتنام هذه الفرصة الهامة والمشاركة في الجائزة.

كما أوجه لعمادة مديرية الشؤون الإدارية والمالية على ضرورة السير بالإجراءات التي حددتها ديوان الخدمة المدنية وفق المرحلة المحددة بأطر زمنية ملزمة والموضحة أدناه، والتي تهدف إلى رفع كفاءة وفاعلية إدارة الجائزة، مشدداً على قيام جميع المعنيين بدورهم على أتم وجه وبما يعكس صورة مشرقة عن دائرتنا.

#	اسم المرحلة	المسؤولية	الاطار الزمني
١	إطلاق الجائزة بدورتها الجديدة	ديوان الخدمة المدنية	٩/٣٠
٢	مرحلة تعيم الجائزة داخلياً على موظفي الدائرة.	مسؤول الموارد البشرية في الدائرة.	١٠/١١ إلى ١٠/٤
٣	تقديم طلب ترشح على الجائزة من قبل الموظفين الراغبين بالترشح	المرشح	١٠/١٢ إلى ١٠/٢٥
٤	تدقيق بيانات المرشحين	مسؤول الموارد البشرية في الدائرة	١١/١ إلى ١٠/٢٦
٥	مطابقة الشروط (مسؤول الموارد)	مسؤول الموارد البشرية في الدائرة	١١/١١ إلى ١١/٢
٦	مطابقة الشروط (مندوب الديوان)	مندوب لجنة الموارد البشرية	١١/١٢ إلى ١١/٢
٧	إعداد ملف الترشح	المرشح	١١/١٣ إلى ١١/٢٦
٨	دراسة وتقدير ملفات المرشحين	لجنة الموارد البشرية في الدائرة	١٢/١٦ إلى ١٢/٢٧
٩	مراجعة واعتماد نتائج التقييم	لجنة الموارد البشرية في الدائرة	
١٠	إجراء المفاوضة وإرسال الترشيحات للديوان	لجنة الموارد البشرية في الدائرة	

كما أشير إلى ضرورة الاطلاع والاستفادة من التعليمات والأدلة الارشادية التي عمل على توفيرها ديوان الخدمة المدنية من خلال موقع جائزة الموظف المثالي على الرابط (<http://excellence.csb.gov.jo/PerfectEmp>)، منهاً بأن الجائزة تطبق بحلة إلكترونية جديدة.

مدير عام المركز الجغرافي الملكي الأردني
العميد المشرف
معمر كامل حدادين

نسخة إلى:
الموارد البشرية - مدارء المديريات - الملف
ن ش ان ش



بيان الخدمة المدنية

الرقم ٧٥٦/٤

التاريخ ٢٠٢١/٩/٣

الموافق ٢٠٢١/٩/٣

عاجل وهام

معالي

سماحة

عطوفة

تمشياً مع التوجيهات الملكية السامية برفع سوية الأداء العام للجهاز الحكومي في تقديم الخدمات العامة للمواطنين وفي ظل توجهات الحكومة نحو دولة "القانون والإنصاف والتقابل" والذي يتطلب الارتقاء بالأداء الحكومي، والسعى الدؤوب لتقديم الخدمات لمواطتنا الأردني بأعلى معايير الجودة وبشكل يليق بخدمة حكومية متميزة، فقد تقرر البدء بإجراءات جائزة الموظف المثالي في الخدمة المدنية بدورتها الثانية عشرة والتي أطلقها دولة رئيس الوزراء يوم الأربعاء بتاريخ 30/9/2020 بحلتها الجديدة بعد حزمة التطويرات التي طرأت عليها والتي شملت إعداد تعليمات خاصة بالجائزة، وتقديم آلة ارشادية لمنتقى الخدمة، وبناء وتطوير نظام الكتروني متكامل لجميع مراحل الجائزة.

تأتي جائزة الموظف المثالي في الخدمة المدنية كأحد أهم أدوات التميز والتحفيز لموظفي الخدمة المدنية والتي تسعى لنكحيس ثقافة التميز في الخدمة المدنية وإيجاد بيئة تنافسية ايجابية بين الموظفين العاملين في الخدمة المدنية، وعليه أرجو التأكيد على إيلاء الجائزة الأهمية اللازمة وتوفير الدعم والتحفيز لموظفيكم بما يمكنهم من الترشح والمنافسة والفوز بالجائزة، ومتابعة عملية ترشح للموظفين من قبل لجنة الموارد البشرية في دائرتكم، وحيث تشمل عملية الترشح لموظفي دائرتكم في الفروع (إن وجدت) ولا تقتصر على موظفي المركز فقط لتوسيع مظلة المشاركة والمنافسة لموظفي وزارتك/ دائركم /مؤسسكم، علما بأنه تم تكليف الديوان برفع تقارير إلى دولة رئيس الوزراء حول مشاركة الدوائر ومتابعتها لكافية إجراءات ومتطلبات التنافس على الجائزة، والذي سينعكس على نتائج أداء الدوائر وتقدير أدائها المؤسسي بين دوائر الخدمة المدنية، مرفقاً ببطاقة صيغة التعميم الداخلي للجائزة لتعديمه على موظفيكم، والذي يتضمن إطار زمني ملزم لجميع مراحل الترشح للجائزة.

وفي حال وجود أي استفسار حول الجائزة فإنه يمكن الرجوع إلى موقع الجائزة الإلكتروني من خلال الرابط التالي: <http://excellence.csb.gov.jo/PerfectEmp>

- م. مروان قاسم / 0788739379
- م. محمد الترابي / 0796159456
- بنز القضاة / 0795368555

رئيس ديوان الخدمة المدنية
سامح الناصر

وتقضي بقبول فائق الاعتزام، رئيس
المجلس الأعلى للمرشحات والمرشحين
المركز الجغرافي السادس، الأردني

٢٠٢١ شباط

رقم الملف: ١٥١٣٩

الرقم التسلسلي: ١٣٩

الدائرة الإدارية المختصة

نسخة/ مدير الأداء
نسخة/ أمينة المر

نسخة/ مدير الديوان في لجان الموارد البشرية